

Souhlas se zpracováním osobních údajů

SOUHLASY, SVOLENÍ A INFORMACE PRO ŠKOLU

pro dítě / žáka ZŠ a MŠ • školní rok 2026/2027

Škola / školské zařízení	Základní škola a mateřská škola Bukovany
Sídlo / IČO	70984042
Kontaktní e-mail školy	reditel@zsbukovany.cz
Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)	Bc. Borek Jakub, Tvarožná Lhota 638, 69662 Email: borek@chytreobce.cz , tel: 774 176 001
Jméno a příjmení dítěte / žáka	
Datum narození	
Třída / oddělení	
Školní rok	2026 / 2027

I. KONTAKT A KOMUNIKACE SE ŠKOLOU

Běžná komunikace školy se zákonným zástupcem není založena na souhlasu podle GDPR. Škola však potřebuje funkční kontakty.

E-mail zákonného zástupce	
Telefon	
Druhý kontaktní e-mail / telefon (volitelně)	
ID DS	
Poznámka ke komunikaci	

Použití kontaktu pro běžnou komunikaci školy

Škola používá uvedené kontakty pro komunikaci související se vzděláváním, organizací provozu, třídními schůzkami, konzultacemi, změnami rozvrhu, bezpečností dítěte, úrazy a dalšími záležitostmi souvisejícími s činností školy.

Doba zpracování: Po dobu vzdělávání dítěte a následně pouze po dobu potřebnou k vypořádání navazující dokumentace podle právních a spisových pravidel školy.

☐ BERU NA VĚDOMÍ / ÚDAJ POSKYTUJI

Nepovinné informační a komunitní e-maily

Souhlasím se zasíláním nepovinných pozvánek a sdělení, která nejsou nezbytná pro vzdělávání nebo běžný provoz školy, např. komunitní akce, nabídky navazujících aktivit nebo absolventské / propagační informace.

Doba zpracování / platnost: Do odvolání souhlasu, nejdéle po dobu vzdělávání dítěte / žáka.

☐ ANO ☐ NE

II. VÝLETY, EXKURZE, SOUTĚŽE, KULTURNÍ A SPORTOVNÍ AKCE

Dopravce, ubytovatel, pořadatel, organizátor soutěže

Předání nezbytných údajů na jiném právním důvodu než souhlasu

Je-li to pro konkrétní akci nezbytné, může škola předat potřebné údaje dopravci, ubytovateli, pořadateli soutěže nebo jinému poskytovateli služby v minimálním rozsahu potřebném k zajištění akce.

Doba zpracování: Pouze po dobu potřebnou pro zajištění konkrétní akce; další uchování příjemcem podle jeho vlastních právních povinností.

☐ **BERU NA VĚDOMÍ / ÚDAJ POSKYTUJI**

Soutěže, olympiády a turnaje

Vzdělávací činnost školy; výsledky v přiměřeném rozsahu nejsou automaticky souhlasová agenda

Pro přihlášení do soutěže může být nutné předat pořadateli identifikační údaje. Přiměřená výsledková informace může obsahovat jméno, školu, třídu / ročník a umístění. Pokud má pořadatel data využít k marketingu, profilování nebo jinému vlastnímu účelu, řeší se to samostatně.

Doba zpracování: Podle pravidel konkrétní soutěže a spisového / skartačního režimu školy.

☐ **BERU NA VĚDOMÍ / ÚDAJ POSKYTUJI**

V/4 Školní úraz, první pomoc a pojišťovna

Ochrana života a zdraví / zákonné a pojistné povinnosti – není souhlas

Při úrazu nebo náhlém zdravotním problému škola zajistí nezbytnou pomoc a kontaktuje zákonného zástupce. Při řešení úrazu může v nezbytném rozsahu zpracovat a předat údaje pojišťovně, zřizovateli nebo jiným oprávněným subjektům.

Doba zpracování: Podle zákonných, pojistných a spisových lhůt.

☐ **BERU NA VĚDOMÍ / ÚDAJ POSKYTUJI**

III. FOTOGRAFIE, VIDEO, HLAS, WEB A VEŘEJNÁ PREZENTACE

Sociální síť školy – Facebook / Instagram / obdobné profilující platformy

Souhlas podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR

Souhlasím se zveřejněním přiměřených fotografií a videozáznamů dítěte na oficiálních profilech školy na sociálních sítích za účelem prezentace činnosti školy.

Doba zpracování / platnost: Do odvolání souhlasu, nejdéle po dobu vzdělávání a následně pouze po dobu, po kterou příspěvek plní účel prezentace školy. Po odvolání škola odstraní obsah ze svých vlastních účtů v technicky možném rozsahu.

Provozovatel platformy může údaje zpracovávat podle vlastních podmínek, včetně profilování a případného předávání mimo EHP; škola nemůže kontrolovat kopie vytvořené dalšími uživateli.

☐ ANO ☐ NE

Veřejný videokanal – YouTube / TikTok / obdobná platforma

Souhlas podle GDPR

Souhlasím se zveřejněním plánovaných video- nebo zvukových záznamů z besídek, projektů, akademií, vystoupení, rozhovorů nebo medailonků na veřejné video platformě používané školou.

Doba zpracování / platnost: Do odvolání souhlasu, nejdéle po dobu plnění účelu konkrétního zveřejnění. Po odvolání škola odstraní obsah ze svého účtu v technicky možném rozsahu.

☐ ANO ☐ NE

Propagační a prezentační materiály školy

Svoluji použití přiměřené fotografie dítěte a případně jeho tvůrčího díla ve výroční zprávě, školní brožurě, plakátu, letáku, kalendáři, prezentaci, výstavě nebo jiném nekomerčním propagačním materiálu školy.

Doba zpracování / platnost: Digitální podoba po dobu plnění účelu nebo do odvolání; u již vytištěných a distribuovaných materiálů do vyčerpání konkrétního nákladu, protože již rozdané výtisky nelze fakticky stáhnout.

☐ ANO ☐ NE

Komerční fotografování externím fotografem

Dobrovolná účast / svolení k fotografování; externí fotograf může být samostatným správcem

Souhlasím, aby se mé dítě zúčastnilo individuálního nebo skupinového portrétního fotografování organizovaného ve škole za účelem přímé nabídky / prodeje fotografií zákonným zástupcům.

Doba zpracování / platnost: Pro konkrétní fotografování a dobu potřebnou k výběru / objednání fotografií; další zpracování fotografem se řídí jeho vlastními informacemi a podmínkami.

☐ ANO ☐ NE

Zveřejnění jmenovitého úspěchu na sociální síti nebo předání místnímu tisku / zřizovateli k vlastní publikaci

Souhlasím, aby škola zveřejnila nebo předala jméno, příjmení, třídu, dosažený úspěch a případně fotografii dítěte pro veřejnou prezentaci na zvoleném kanálu mimo běžný web školy.

Doba zpracování / platnost: Do odvolání u online zveřejnění; u konkrétního tištěného vydání po dobu jeho distribuce / archivace. Již distribuované výtisky nelze stáhnout.

☐ ANO ☐ NE

IV. AUTORSKÁ DÍLA A TVŮRČÍ VÝSTUPY DÍTĚTE

Veřejné použití autorského díla nad rámec výuky a vnitřní potřeby školy

Souhlasím s nevýhradním bezúplatným veřejným užitím autorského díla vytvořeného dítětem při školní činnosti (např. výtvarné, literární, fotografické, hudební či jiné tvůrčí dílo) pro nekomerční prezentaci školy na webu, v tištěných materiálech nebo na veřejné výstavě v rozsahu přesahujícím výuku a vnitřní potřebu školy.

Doba zpracování / platnost: Po dobu plnění konkrétního prezentačního účelu nebo do odvolání oprávnění, pokud je odvolání podle povahy licence a právních předpisů možné.

☐ ANO ☐ NE

V. DALŠÍ DOBROVOLNÉ ÚČELY

Předání fotografie / jména externímu subjektu pro jeho vlastní propagaci (organizátoři akcí, soutěží, ...)

Dobrovolný souhlas pro konkrétního příjemce a účel

Souhlasím, aby škola předala níže vymezené údaje konkrétnímu externímu subjektu pro jeho vlastní veřejnou prezentaci, která již není pouze publikací na komunikačním kanálu školy.

Doba zpracování / platnost: Pouze po dobu konkrétní kampaně / publikace nebo do odvolání souhlasu u online zpracování.

☐ ANO ☐ NE

VI. PRÁVA ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE A DÍTĚTE

Práva se vždy uplatňují podle konkrétního právního základu zpracování. Ne všechna práva se uplatní stejně u povinné školní dokumentace a u dobrovolného souhlasu.

Právo	Co znamená
Právo na informace	Škola musí srozumitelně vysvětlit, jaké údaje zpracovává, proč, na jakém právním základě, komu je předává a jak dlouho je uchovává.
Právo na přístup	Lze požádat o potvrzení, zda škola osobní údaje zpracovává, a o přístup k nim v rozsahu GDPR.
Právo na opravu	Nepřesné údaje lze nechat opravit a neúplné doplnit.
Právo na výmaz	Uplatní se jen při splnění podmínek GDPR. Nevztahuje se automaticky na údaje, které škola musí uchovávat ze zákona.
Právo na omezení zpracování	Za podmínek čl. 18 GDPR lze požádat o dočasné omezení zpracování.
Právo na námitku	Uplatní se u zpracování založeného zejména na veřejném zájmu nebo oprávněném zájmu, pokud jsou splněny podmínky GDPR.
Právo na přenositelnost	Uplatní se jen u automatizovaného zpracování založeného na souhlasu nebo smlouvě a pouze v rozsahu údajů, které subjekt správci poskytl.
Právo odvolat souhlas	Souhlas lze kdykoliv odvolat stejně snadno, jako byl udělen. Odvolání nemá vliv na zákonnost zpracování před odvoláním.
Právo podat stížnost	Stížnost lze podat u Úřadu pro ochranu osobních údajů, pokud se zákonný zástupce domnívá, že zpracování porušuje GDPR.
Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování	Za podmínek čl. 22 GDPR má subjekt údajů právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něj právní nebo obdobně významné účinky.

LHŮTA PRO VYŘÍZENÍ ŽÁDOSTI

Škola vyřídí žádost o výkon práv bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od jejího obdržení. V případě potřeby lze tuto lhůtu s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce; o prodloužení a jeho důvodech musí škola informovat do jednoho měsíce. Výkon práv je zásadně bezplatný, s výjimkou zjevně nedůvodných nebo nepříměřených žádostí podle GDPR.

VII. OBECNÁ PRAVIDLA DOBY ZPRACOVÁNÍ

U každého dobrovolného bodu je výše uvedena vlastní doba zpracování. Pro ostatní agendy platí následující obecné pravidlo:

- údaje se uchovávají jen po dobu nezbytnou pro konkrétní účel;
- povinná školní dokumentace se uchovává podle školských předpisů, spisového a skartačního plánu školy a dalších právních předpisů;
- údaje k jednorázové akci se po skončení akce odstraní, pokud pro jejich další uchování není právní, účetní, bezpečnostní nebo spisový důvod;
- dočasné pracovní seznamy a kopie se likvidují bez zbytečného odkladu po skončení účelu;
- údaje zpracovávané na souhlasu se přestanou pro daný účel zpracovávat po odvolání souhlasu, pokud neexistuje jiný právní důvod;
- online obsah zveřejněný na základě souhlasu nebo svolení škola pravidelně reviduje a po zániku účelu nebo odvolání jej ze svých kanálů odstraní v technicky a právně možném rozsahu;
- již distribuované tištěné materiály nebo kopie vytvořené třetími osobami nelze vždy fakticky stáhnout.

VIII. PŘÍJEMCI, ZPRACOVATELÉ A PŘEDÁVÁNÍ DO ZAHRANIČÍ

Podle konkrétní agendy mohou být příjemci zejména zřizovatel, orgány veřejné moci, pojišťovna, dopravce, ubytovatel, pořadatel soutěže, poskytovatel školního informačního systému, správce webu, poskytovatel tisku, fotograf nebo provozovatel online platformy. Škola předává pouze údaje potřebné pro konkrétní účel.

Pokud je konkrétní zpracování spojeno se sociální sítí, veřejnou video platformou nebo jinou službou, jejíž provozovatel může předávat osobní údaje mimo Evropský hospodářský prostor, je tato skutečnost uvedena u příslušného dobrovolného bodu nebo v samostatné informaci školy.

X. PROHLÁŠENÍ A PODPIS ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE

Potvrzuji, že jsem obdržel/a informace uvedené v tomto formuláři, měl/a jsem možnost rozhodnout se u jednotlivých dobrovolných účelů samostatně a rozumím tomu, že odmítnutí nebo odvolání dobrovolného souhlasu nemá negativní dopad na vzdělávání dítěte ani na poskytování běžných školských služeb.

Jméno a příjmení zákonného zástupce	
Místo	
Datum	
Podpis	